

TOFSPORT LEUVEN



WERKINGSTOELAGEN VOOR SPORTVERENIGINGEN (WIJZIGING)

WETTELIJK KADER

Gelet op artikel 199 en artikel 200 van het gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact;

Gelet op de Panathlonverklaring over ethiek in de jeugdsport, die de rechten van het kind in de sport centraal stelt;

Gelet op de beraadslagingen van de commissie sport;

Gelet op het advies van de sportraad.

BESLUIT

Het onderstaande reglement werkingstoelagen voor sportverenigingen goed te keuren.

Artikel 1 - Budget

Voor zover er een budget in de stadsbegroting wordt ingeschreven, kan het stadsbestuur een basis- en/of focustoelage-verlenen aan een door de stad erkende sportvereniging.

Artikel 2 – Voorwaarden toelagen

Een sportvereniging kan enkel in aanmerking komen voor deze toelagen indien zij aan volgende voorwaarden voldoet:

1. De sportvereniging is erkend door de stad Leuven;
2. Alleen sportverenigingen die een volledig ingevuld en correct dossier met de nodige bijlagen tijdig hebben ingediend, komen in aanmerking voor toelagen.

Artikel 3 - Basistoelage en focustoelage

25% van het beschikbare budget wordt voorzien voor de basistoelage.

75% van het beschikbare budget wordt voorzien voor de focustoelage.

Het beschikbare krediet van de focustoelage wordt verdeeld onder volgende thema's:

1. Focus omkadering: 15%
2. Focus jeugd: 40%
3. Focus beleid: 15%
4. Focus communicatie: 10%
5. Focus doelgroepenwerking: 20%

Een sportvereniging kan maximum 25 euro per lid krijgen indien een dossier is ingediend dat voldoet aan de bepalingen van artikel 2. Indien een sportvereniging meer dan 25 euro per lid zou toegewezen krijgen, wordt het bedrag afgetopt aan 25 euro per lid en het restsaldo wordt terug evenredig herverdeeld onder focussen:

1. Omkadering
2. Jeugd
3. Beleid
4. Communicatie
5. Doelgroepenwerking

Een sportvereniging zal minimum 25 euro krijgen indien een dossier is ingediend dat voldoet aan de bepalingen van artikel 2.

Artikel 4 - De berekening van de basistoelage en de focustoelage

Basistoelage:

25 % van het beschikbare krediet, zoals voorzien in artikel 1, gedeeld door de som van het aantal punten behaald door alle sportverenigingen, die voldoen aan voorwaarden in artikel 2, is het basisbedrag per punt.

Het bedrag per punt x aantal punten = basistoelage per sportvereniging.

Focustoelage:

75% van het beschikbare krediet, zoals voorzien in artikel 1 en per focus procentueel herverdeeld zoals in artikel 3 gedeeld door de som van het aantal punten behaald door sportverenigingen met een minimum van 60 punten op het totaal van 100 punten, is het focusbedrag per punt.

Het bedrag per punt per focus x aantal punten = focustoelage per sportvereniging.

Een andere puntentelling is uitgewerkt voor de focus doelgroepen (zie artikel 11).

Artikel 5 – Uitzondering berekening van de basistoelage en focustoelage

Indien geen enkele sportvereniging in aanmerking komt voor één van de focustoelagen wordt het totaalbedrag van die focustoelage toegevoegd aan het beschikbare krediet en procentueel herverdeeld over basistoelage en de resterende focustoelagen zoals omschreven in artikel 3.

Artikel 6 – Basistoelage: criteria voor het puntensysteem

De basistoelage wordt gevalideerd via een puntensysteem waar volgende criteria worden opgenomen:

1. Het aantal leden;
2. Het sportvolume;
3. Het gebruik van privésportinfrastructuur.

Artikel 6.1. Leden

Een lid is een persoon die:

- a) Lidgeld heeft betaald;
- b) Verzekerd is via de vereniging;
- c) Actief deelneemt aan de activiteiten van de vereniging:
 - ✓ Per lid woonachtig in groot-Leuven **10 punten**
 - ✓ Per lid woonachtig elders **2 punten**
- d) De gegevens, opgesplitst in geslacht, woonplaats en leeftijdscategorieën moeten bevestigd worden door de federatie. Indien de sportvereniging aangesloten is bij verschillende federaties moeten aparte tabellen worden opgemaakt. De sportvereniging let er op dat leden niet dubbel geteld worden (*verantwoording: upload attest federatie*).

Artikel 6.2. Sportvolume

Het sportvolume van een sportvereniging wordt berekend door het totaal te maken van het aantal baan/unituren (training of wedstrijd) in het toelagejaar onder begeleiding van een lesgever/begeleider (ook stage-uren onder begeleiding van een lesgever/begeleider kunnen in rekening worden gebracht). Dit totaal aantal uren is eveneens het puntentotaal (*verantwoording: prosport en/of upload uurrooster sportactiviteiten*).

Artikel 6.3. Privésportinfrastructuur

Een privésportinfrastructuur is een sportinfrastructuur die niet onder het beheer van de stad Leuven (incl. Publiek Private Samenwerking) valt en die niet onder het beheer van een overheidsinstelling valt (schoolinfrastructuur wordt wel beschouwd als privé infrastructuur). De naam en het adres van de privésportinfrastructuur moet vermeld worden (*verantwoording: upload bewijs van huur van accommodatie*).

Het sportvolume (jaarwerking en stages onder begeleiding van een lesgever/begeleider) van een sportvereniging dat plaatsvindt in een privéspportinfrastructuur vermenigvuldigt met de factor 1.5 is het totaal aantal punten met een **maximum van 400 punten**.

Artikel 7 – Focustoelage omkadering: criteria voor het puntensysteem

Een sportvereniging haalt minstens 60 punten op 100 punten om in aanmerking te komen voor deze focustoelage.

Artikel 7.1. Ratio actieve gediplomeerde lesgever

De lesgever geeft actief les (minstens 1 uur per week) binnen de sportvereniging. Er mogen geen vervanglesgevers worden opgegeven (*verantwoording: schema lesgevers*).

Gediplomeerde lesgever:

- ✓ Personen met ten minste een diploma van de Vlaamse Trainersschool in de betrokken sporttak;
- ✓ Student 3^e jaar bachelor lichamelijke opvoeding;
- ✓ Bachelor lichamelijke opvoeding;
- ✓ Student 3-4^{de} jaar master lichamelijke opvoeding;
- ✓ Master lichamelijke opvoeding;
- ✓ Geaggregeerde lichamelijke opvoeding;
- ✓ 2^{de} jaar Heyselschool voor voetbalclubs;
- ✓ Getuigschrift A-B-C van de Koninklijke Belgische Voetbalbond;
- ✓ UEFA-A-B-Pro-diploma van de Koninklijke Belgische Voetbalbond;
- ✓ Lijst van niet erkende opleidingen (volwaardige cursus) aanvaard door de adviescommissie*, worden gelijkgesteld met diploma initiator van de Vlaamse Trainersschool.

*adviescommissie = commissie samengesteld door sportdienst en sportraad en komt 1 x per jaar samen voor opmaak lijst niet-erkende opleidingen.

Punten	Cluster 1	Cluster 2	Cluster 3	Cluster 4	Cluster 5
1 trainer op ...	<60 leden	60 – 100 leden	101 - 200 leden	201-500 leden	>500 leden
50	<i>< 15 leden</i>	<i>< 16 leden</i>	<i>< 19 leden</i>	<i>< 28 leden</i>	<i>< 32 leden</i>
40	<i>15 tot 23</i>	<i>16 tot 24</i>	<i>19 tot 29</i>	<i>28 tot 40</i>	<i>32 tot 48</i>
30	<i>23 tot 29</i>	<i>24 tot 30</i>	<i>29 tot 36</i>	<i>40 tot 58</i>	<i>48 tot 60</i>
20	<i>29 tot 38</i>	<i>30 tot 39</i>	<i>36 tot 48</i>	<i>58 tot 78</i>	<i>60 tot 80</i>
10	<i>> 38 leden</i>	<i>> 39 leden</i>	<i>> 48 leden</i>	<i>> 78 leden</i>	<i>> 80 leden</i>
0	<i>Geen trainer</i>	<i>Geen trainer</i>	<i>geen trainer</i>	<i>Geen trainer</i>	<i>geen trainer</i>

(verantwoording: upload kopie van diploma of getuigschrift).

Artikel 7.2. Aantrekken van nieuwe gediplomeerde lesgevers

Aanwerving van minstens één nieuwe lesgever met kwalificatie (of huidige lesgever met hogere kwalificatie) die actief ingeschakeld werd in het huidige toelagejaar = **10 punten**.

Artikel 7.3. De sportvereniging heeft een trainingstechnische commissie

Een sportvereniging met trainingsaanbod (minstens 1 training/week) heeft een trainingstechnische commissie van minstens 3 gekwalificeerde trainers = **10 punten**

(verantwoording: url link of upload trainingsschema).

Artikel 7.4. De sportvereniging heeft onder haar leden actieve scheidsrechters, juryleden en/of redders

Sportverenigingen die onder haar leden actieve scheidsrechters, juryleden in de betrokken sporttak hebben en minstens 3x in het sportseizoen zijn opgeroepen als scheidsrechter of jurylid. En/of sportverenigingen die onder haar leden actieve redders hebben, die ingeschakeld zijn in de jaarwerking van de club en minstens 20 uur per jaar actief redder van de club;

- ✓ voor 1 scheidsrechter, jurylid of redder **5 punten**
- ✓ voor 2 of meer *scheidsrechters, juryleden of redders* **10 punten**

(verantwoording: bewijs van federatie voor jury of scheidrechter, verantwoording voor de redders=werkschema).

Indien er meerdere scheidsrechters, juryleden of redders in de club actief zijn, is het voldoende om 2 personen in te geven.

Artikel 7.5. De sportvereniging is een doorgroeiclub

De sportvereniging heeft een sportief aanbod voor jeugd, volwassenen en senioren. Het sportief beleid promoot de doorgroeimogelijkheden van de jeugdsporters naar de sportactiviteiten voor volwassen en senioren binnen de sportvereniging = **20 punten**

(verantwoording: ledendiversiteit bij basistoelage).

Artikel 8 – Focustoelage jeugd: criteria voor het puntensysteem

Een sportvereniging haalt minstens 60 punten op 100 punten om in aanmerking te komen voor deze focustoelage.

Artikel 8.1. Procentueel aantal jeugdleden

Een jeugdlid:

- ✓ Heeft zijn/haar lidgeld betaald;

- ✓ Is verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen door de vereniging;
- ✓ Jonger dan 18 jaar

(verantwoording: upload afschrift leden federatie).

Punten	Ratio % jeugd/totaal
25	>70%
20	51% tem 70%
15	31% tem 50%
10	10% tem 30%
5	<10%
0	0%

Artikel 8.2. Werking met sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleiders en –coördinatoren

De voorwaarden opdat sportverenigingen een toelage kunnen ontvangen voor de tewerkstelling van sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleiders en –coördinatoren zijn de volgende:

- a. De jeugdsportbegeleider of sportgekwalificeerde jeugdsportcoördinator dient ten minste 30 uur per jaar werkzaam te zijn in de sportvereniging
(verantwoording: url link of upload trainingsuren trainer);
- b. Upload kopie van het diploma/getuigschrift/attest van de opleiding.

Voor de jeugdsportcoördinator wordt aangetoond dat deze een specifiek takenpakket en bevoegdheden heeft binnen de sportvereniging, welke duidelijk aantonen dat de sportcoördinator zich onderscheidt van de andere sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleiders.

Voor de berekening van het aantal punten voor de sportvereniging worden volgende criteria weerhouden:

Jeugdsportbegeleiders

Voor elke sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleider worden punten toegekend op basis van onderstaande tabel. Aangezien er voor de jeugdsportcoördinator apart punten worden verdeeld, wordt deze persoon niet in rekening genomen bij de jeugdsportbegeleiders.

Jeugdsportbegeleiders*	Punten
Waarderingschaal 1 en 2 voor % van aantal JSB tegenover % jeugdleden	5 punten
Waarderingschaal 3 en 4 voor % van aantal JSB tegenover % jeugdleden	15 punten
Waarderingschaal 5 en meer voor % van aantal JSB tegenover % jeugdleden	20 punten
*Waardering op basis van de referentietabel voor sportkwalificaties van de Vlaamse Trainersschool	

Artikel 8.3. De aanwezigheid van een jeugdsportcoördinator

Binnen een sportclub of een samenwerkingsverband van sportclubs is de jeugdsportcoördinator verantwoordelijk voor de coördinatie van het jeugdsportbeleid. Hij is minstens in het bezit van het getuigschrift aspirant jeugdsportbegeleider, of initiator in de desbetreffende sporttak of bachelor lichamelijke opvoeding of master lichamelijke opvoeding. Op een gestructureerde en systematische wijze coördineert hij de sporttechnische, beleidsmatige, sociaal-pedagogische, communicatieve en organisatorische aspecten van de jeugdwerking zodat de kwaliteit van de jeugdsport in de sportclub verhoogt. De aanwezigheid van een jeugdsportcoördinator in het organigram van de vereniging = **10 punten**
(verantwoording: upload diploma en organogram club).

Artikel 8.4. Ethisch en medisch verantwoorde sportbeoefening

Het Panathlon Charter legt heldere gedragsregels vast omtrent het nastreven van positieve waarden in de jeugdsport. Door de ondertekening van deze verklaring door alle JSB's en JSC's aanvaarden de JSB/JSC's de principes inzake ethiek in de jeugdsport en neemt de vereniging deze mee op in de grondslag van haar jeugdpolitiek = **10 punten**
(verantwoording: ondertekening Panathlon Charter op website en vermelding hiervan op site van de club).

Artikel 8.5. De organisatie van een infomoment voor en over de jeugdwerking, dit kan een oudercontact zijn of /en een infoavond voor de afspraken rond de jeugdwerking

Het is een apart moment waar er een overleg plaatsvindt tussen de ouders en de sportvereniging. Om elkaar beter te leren kennen, de werking van de sportclub te leren kennen en wederzijdse suggesties, bezorgdheden mee te nemen in het beleid van de vereniging.

Deze moet tenminste éénmaal georganiseerd worden binnen het toelagejaar = **10 punten**

(verantwoording: url link of upload wijze van aankondiging (ev.print screen), met datum, locatie, agenda, aantal aanwezigen, verslag).

Artikel 8.6. De organisatie van een naschoolse sportactiviteit of schoolse sportactiviteit

Sportverenigingen die minimaal tweemaal per jaar voor een school, in samenwerking met de school, een naschoolse opvangactiviteit of een sportactiviteit op school organiseren. Dit kunnen o.a. SOS-, SNS-activiteiten zijn of interactieve demotrainingen van de club zijn. = **10 punten**

(verantwoording: url link of upload bewijs school met info school, data/uur/plaats, welke activiteit, lesgever + deze samenwerking met eveneens op de site van de club worden vermeld).

Artikel 8.7. De organisatie van een (Tof)sportkamp

Sportverenigingen die minimaal 1 sportkamp (minstens een week = 5 dagen) organiseren = **5 punten** *(verantwoording: aankondiging, flyer ... + url link vermelding op clubwebsite).*

Sportverenigingen die minimaal 1 Tofsportkamp organiseren en waarbij de samenwerking is genoteerd op de website van de sportvereniging = **15 punten**

(verantwoording: url link tofsportkampgids + url link vermelding op clubwebsite).

Indien een sportvereniging de twee soorten kampen organiseert, telt enkel het Tofsportkamp mee in het puntenaantal.

Artikel 9 – Focustoelage beleid: criteria voor het puntensysteem

Een sportvereniging haalt minstens 60 punten op 100 punten om in aanmerking te komen voor deze focustoelage.

Artikel 9.1. Sportverenigingen met een rechtspersoonlijkheid

Verenigingen met een rechtspersoonlijkheid = **40 punten**

(verantwoording: upload statuten).

Artikel 9.2. De sportvereniging organiseert een algemene vergadering

De vereniging organiseert een algemene vergadering . Het is een vergadering waar de werking van de club wordt uitgelegd aan de leden. De bestuursleden en lesgevers kunnen hier worden voorgesteld.

Deze moet tenminste éénmaal georganiseerd worden binnen het toelagejaar = **15 punten** *(verantwoording: upload verslag AV) .*

Artikel 9.3. Deelname aan de gratis thematische sessies van de sportraad

Ten minste éénmaal deelnemen aan een thematische sessie van de sportraad. Deze zullen minstens driemaal per jaar gratis georganiseerd worden door de sportraad = **25 punten** (verantwoording: de sportdienst kijkt na a.d.h.v. de aanwezigheidslijst van de sportraad).

Artikel 9.4. Afsprakennota voor de lesgevers/vrijwilligers

De sportvereniging maakt een afsprakennota op betreffende de algemene werking, afspraken en gedragscode met betrekking tot lesgevers en vrijwilligers. De club brengt de vrijwilligers en lesgevers op de hoogte van het Panathlon Charter en laat hen dit ondertekenen = **10 punten** (verantwoording: upload afsprakennota).

Artikel 9.5. Financiële kosten-inkomstenstructuur

Een overzicht van de herkomst van kosten en inkomsten van een sportvereniging is een handig beleidsinstrument voor de verdere uitbouw van de sportvereniging = **10 punten** (verantwoording: inkomsten en uitgavestroom digitaal invullen).

Artikel 10 – Focustoelage communicatie: criteria voor het puntensysteem

Een sportvereniging haalt minstens 60 punten op 100 punten om in aanmerking te komen voor deze focustoelage.

Artikel 10.1. De sportvereniging heeft een website/facebookpagina/blog

Sportverenigingen hebben een website/facebookpagina/blog met minstens 6 van onderstaande algemene informatie:

- ✓ Logo sportvereniging;
- ✓ Naam en Adres van de vereniging;
- ✓ Statuten van de vereniging;
- ✓ Structuur + bestuursleden;
- ✓ Contact via mail of telefoon;
- ✓ Lidgelden;
- ✓ Trainingsuren;
- ✓ Activiteitenkalender;
- ✓ Verzekering.

De informatie moet up to date zijn = **40 punten** (verantwoording: url-link per onderdeel).

Artikel 10.2. De sportvereniging heeft een nieuwsbrief en/of nieuwsitem op website/facebookpagina/blog

De website/facebookpagina/blog vermeldt nieuwtjes, minstens 2 x per jaar of de sportvereniging verspreidt minstens 2 x per jaar een nieuwsbrief (digitaal of per clubblad) = **10 punten**

(verantwoording: url-link of upload).

Artikel 10.3. De sportvereniging wordt vermeld in de sportgids

De sportvereniging laat de gegevens publiceren in de sportgids van de stad Leuven = **15 punten.**

Artikel 10.4. De sportvereniging heeft een aanspreekpersoon voor de leden

Bij elke activiteit, training, wedstrijd is een aanspreekpersoon aanwezig, waar de leden bij terecht kunnen met vragen, formulieren en dergelijke. Deze persoon is niet dezelfde persoon als de trainer = **10 punten**

(verantwoording: naam van de verantwoordelijken, url van website, FB).

Artikel 10.5. De sportvereniging neemt deel aan Leuven Beweegt of organiseert een opendeurdag

Deelname aan 'Leuven beweegt' via de sportdienst.

Of de organisatie van een opendeur moment.

De doelstelling van een opendeurdag is duidelijk dat potentiële leden kunnen kennismaken met de werking van de sportvereniging waar werving van leden centraal staat = **15 punten**
(verantwoording: url-link – wijze van aankondiging, datum, locatie).

Artikel 10.6. De sportvereniging heeft een clublogo

Een eigen clublogo hetgeen ook telkens vermeld staat op briefwisseling, website, periodiek clubblad, ... = **10 punten**

(verantwoording: url-link of upload).

Artikel 11 – Focustoelage doelgroepenwerking: criteria voor het puntensysteem

Een sportvereniging moet minstens één criteria halen om in aanmerking te komen voor deze focustoelage.

De verdeelsleutel van de toelagen is 100% het bedrag van de door de gemeenteraad goedgekeurde toelagen zoals beschreven in artikel 1 en 4.3. Dit bedrag wordt gedeeld door de som van het aantal punten behaald door de sportvereniging (= het bedrag per punt).

Artikel 11.1. Sportverenigingen en Buurtsport

Je haalt minstens één van onderstaande subcriteria om dit criteria te halen en de punten te verdienen = **maximum 25 punten** (*verantwoording: url link – upload publicatie-activiteiten*):

- a. De sportvereniging heeft in het toelagejaar minstens éénmaal per jaar een initiatieles georganiseerd i.s.m. Buurtsport, met aandacht voor een specifieke doelgroep of in een specifieke aandachtswijk = **5 punten** (per initiatie en iedere initiatie moet georganiseerd worden voor een andere specifieke doelgroep);
- b. De sportvereniging heeft in het toelagejaar minstens éénmaal per jaar een 5 lessenreeks, georganiseerd i.s.m. Buurtsport, met aandacht voor een specifieke doelgroep of in een specifieke aandachtswijk = **10 punten**;
- c. De sportvereniging heeft in het toelagejaar een vast aanbod (minstens 20 lessen, overdag of naschools) i.s.m. Buurtsport, met aandacht voor een specifieke doelgroep of in een specifieke aandachtswijk = **15 punten**;
- d. De sportvereniging heeft in het toelagejaar een buurtsportkamp georganiseerd i.s.m. Buurtsport, met aandacht voor een specifieke doelgroep of in een specifieke aandachtswijk = **15 punten**;
- e. Een begeleider/trainer van de sportvereniging heeft in het toelagejaar een vorming gevolgd over sociaal werk/begeleiden van personen van deze doelgroep = **10 punten**;
- f. De sportvereniging hanteert gedifferentieerde sociale tarieven = **10 punten** (*verantwoording: url link– upload lidgeldenstructuur*).

Artikel 11.2. Sportverenigingen en gehandicaptensport

Je haalt minstens één van onderstaande subcriteria om dit criteria te halen en de punten te verdienen = **maximum 15 punten**:

- a. Een sportvereniging die occasioneel (minimum 2x per jaar) een sportactiviteit organiseert voor gehandicapten = **5 punten** (*verantwoording: url link –upload activiteiten*);
- b. De sporttakoverschrijdende en sporttakspecifieke module voor de gehandicaptensport is een module die kan gevolgd worden bij de Vlaamse trainerschool. Een vereniging waarvan een lid in het bezit is van dit getuigschrift en actief wordt ingeschakeld = **10 punten**;

- c. Een sportvereniging die structureel (jaarwerking) een sportactiviteit organiseert voor gehandicapten = **15 punten**
(*verantwoording: url link – upload activiteiten*);
- d. Integratie van iemand met een handicap in de reguliere werking van de sportclub: 1 % op tot aantal leden = **5 punten**, 10 % op totaal aantal leden = **10 punten** en 15 % op totaal aantal leden = **15 punten** (*verantwoording: VHPA- Riziv*).

Artikel 11.3. Sportverenigingen en senioren

Je haalt minstens één van onderstaande subcriteria om dit criteria te halen en de punten te verdienen = **maximum 15 punten** (*verantwoording: url – upload publicatie-activiteiten-website-FB*):

- a. Minimum 10% van het totaal aantal leden is meer dan 55 jaar = **10 punten**;
- b. Een sportvereniging die occasioneel (minimum 2x per jaar) een sportactiviteit organiseert voor senioren = **5 punten**;
- c. De sportvereniging heeft in het toelagejaar minstens éénmaal per jaar een 5 lessenreeks georganiseerd voor senioren = **10 punten**;
- d. Een sportvereniging die structureel (jaarwerking) een sportactiviteit organiseert voor senioren = **15 punten**;
- e. De sporttakoverschrijdende en sporttakspecifieke aanvullende module voor de senioren sport dat kan gevolgd worden bij de Vlaamse Trainersschool. Een vereniging waarvan een lid in het bezit is van dit getuigschrift en actief wordt ingeschakeld (*verantwoording: upload getuigschrift/diploma*) = **10 punten**.

Artikel 11.4. Sportverenigingen en allerkleinste sporters

De sportvereniging organiseert een beweegschool voor de allerkleinste sporters waarbij algemene vaardigheden zoals lopen, springen, klimmen, zwaaien, ...worden aangeleerd volgens de principes van 'beweegschool' en of 'multimove' = **10 punten** (*verantwoording: url link – upload activiteiten, kalender*).

Artikel 11.5. Sportverenigingen en volwassenen

Je haalt minstens één van onderstaande subcriteria om dit criteria te halen en de punten te verdienen = **maximum 20 punten** (*verantwoording: url – upload publicatie-activiteiten-website-FB*):

- a. Minimum 20 % van het totaal aantal leden is tussen 18 - 55 jaar = **10 punten**;

- b. De sportvereniging heeft in het toelagejaar minstens éénmaal per jaar een initiatieles georganiseerd voor volwassenen = **5 punten** (per initiatie en iedere initiatie moet georganiseerd worden voor een andere specifieke doelgroep);
- c. De sportvereniging heeft in het toelagejaar minstens éénmaal per jaar een 5 lessenreeks georganiseerd voor volwassenen = **10 punten**;
- d. De sportvereniging heeft in het toelagejaar een vast aanbod (minstens 20 lessen, overdag of naschools) voor volwassenen = **15 punten**;
- e. De sportvereniging heeft gediplomeerde trainers voor deze doelgroep.

volwassenbegeleiders	Punten
Waarderingschaal 1 en 2 voor % van aantal gediplomeerde trainers tegenover %volwassenen	5 punten
Waarderingschaal 3 en 4 voor % van aantal gediplomeerde trainers tegenover %volwassenen	10 punten
Waarderingschaal 5 en meer voor % van aantal gediplomeerde trainers tegenover %volwassenen	15 punten
*Waardering op basis van de referentietabel voor sportkwalificaties van de Vlaamse Trainersschool	

Artikel 11.6. Sportverenigingen en communitywerking

Tenminste één sportieve activiteit in het toelagejaar gerealiseerd hebben met als thema communitywerking = **15 punten**.

Communitywerking is een maatschappelijk begrip dat de werking van de club overstijgt en een maatschappelijke meerwaarde beoogt (*verantwoording: url link– upload activiteiten, uitnodigingen, verslag*).

Artikel 12 – De aanvraagprocedure

De aanvraag tot subsidiëring wordt digitaal ingediend bij de Leuvense sportdienst. Het indienen van het toelagedossier dient te gebeuren vóór 16 oktober van het begrotingsjaar

waarop de toelagen betrekking hebben. De toelagen worden toegekend op basis van de gegevens van 1 september tot 31 augustus voorafgaandelijk aan het jaar van indiening.

Artikel 13 – Controle van het ingediende toelagedossier

De sportdienst kan de juistheid van de gegevens nagaan. Een ambtenaar van de sportdienst kan een controle uitoefenen bij de vereniging over de verstrekte gegevens. -Op eenvoudig verzoek van de directeur van de sportdienst verschaft de sportvereniging de gevraagde gegevens binnen de 14 dagen. Indien de sportdienst binnen deze termijn niet over de gevraagde gegevens beschikt kan zij overgaan om het college te vragen tot weigering of terugvordering van de uitgekeerde toelagen. Indien er nog geen toelagen zijn uitgekeerd kan de sportdienst overgaan om de punten niet toe te kennen wegens gebrek aan bijkomende informatie.

Indien een vereniging onjuiste verklaringen aflegt, kan het college overgaan tot weigering of terugvordering van de uitgekeerde toelagen.

Artikel 14 – Controle van kwalitatieve criteria

De sportdienst zal de kwalitatieve beoordeling van de formulieren voor haar rekening nemen. Indien de sportdienst een ongunstig advies geeft dan zal de een delegatie van drie leden van de raad van bestuur van de sportraad hier ook een advies over geven. Als deze ook ongunstig is, zullen er geen punten worden toegekend. Als deze gunstig is, zal de schepenen van sport hierin een beslissing nemen.

Artikel 15 – De uitbetaling van de toelagen

De verdeling en bekendmaking van de toelagen vindt plaats vóór 15 november van het betrokken jaar. Tussen 15 november en 22 november van het betrokken jaar kan de sportvereniging schriftelijk beroep aantekenen bij het college van burgemeester en schepenen. De uitbetaling van de toelage zal gebeuren vóór 31 december van het betrokken jaar.

Artikel 16

De gemeenteraadsbesluiten aangaande hetzelfde onderwerp van 28 april 2014 worden opgeheven vanaf het in voege treden van onderhavig reglement.

Artikel 17

Dit reglement treedt in werking vanaf de goedkeuring in de gemeenteraad. Het eerste toelagejaar zal gaan over de periode van 1 september 2017 tot 31 augustus 2018.

Geviseerd om gevoegd te worden bij

de beslissing van de gemeenteraad

dd. 23 oktober 2017

In opdracht,

De secretaris,
G. VRIENS

De Burgemeester
L. TOBBACK